

# ÅRSREDOVISNING 2020

för

Ideella föreningen AA i Sverige  
Org.nr: 802012-6614

A handwritten signature in blue ink, located in the bottom right corner of the page. The signature is stylized and appears to consist of several connected loops and lines.

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

### Föreningen har till syfte att:

Föreningens syfte är att i överensstämmelse med AA:s Tolv Traditioner bistå traditionsenliga AA-grupper. Detta avseende deras etablering och utveckling samt att för AA-gruppernas räkning göra rörelsen känd för alla och att inför allmänhet och myndigheter företräda den svenska AA-rörelsen.

Föreningens syfte är inte att bereda ekonomisk eller annan materiell fördel för dem som medverkar i föreningens verksamhet.

Föreningen har tre huvuduppgifter för att bistå grupper och sprida kännedom om AA rörelsen:

- att verka som förläggare och distributör av AA-godkänd litteratur antingen direkt till grupper och enskilda medlemmar eller till behandlingshem och andra sociala institutioner
- att svara för verksamheten vid Servicekontoret
- att utge medlemstidningen Bulletinen

Förtroenderådet (FR), som har gett föreningens styrelse riktlinjer för hur förvaltningen skall ske, godkänner förvaltningen vid föreningsstämman och presenterar denna vid nästkommande Servicekonferens.

Avkastningen på föreningens tillgångar används i huvudsak för sådant allmännyttigt ändamål som enligt lagen är medgiven skattebefrielse under förutsättning att avkastningen under en femårsperiod till minst 80 % används i det ideella arbetet.

### Styrelse

Styrelsen har sedan föreningsstämman 2020-02-29 utgjorts av följande ledamöter:

Per Wandel	Ordförande
Birgitta Ljungquist	Vice ordförande
Anders Fahlström	Ekonomiansvarig
Anders Korneliusson	Driftsansvarig
Jan Grönkvist	Ledamot

Inga-Britt Andersson	Suppleant
----------------------	-----------

Under verksamhetsåret har styrelsen haft 15 protokollförda möten.

### Revisorer

2020 års verksamhet har granskats av auktoriserade revisorn Erik Stenbeck, PwC och den förtroendevalde revisorn Björn Ejdne. Båda utsedda vid föreningsstämman 2020-02-29.

## AA-grupper

AA Gemenskapen i Sverige bestod 31 december 2020 av 453 AA-grupper tillhörande någon av våra 6 regioner. Under året har 18 nya grupper startats och 12 grupper avslutats. I övriga världen finns vid samma tidpunkt 16 svensktalande grupper tillhörande AA Sverige. Dessutom har 5 online-grupper utan regionstillhörighet startats.

I Finland finns 15 svensktalande grupper tillhörande AA i Finland. I svenska möteslistan finns även 7 finskspråkiga grupper tillhörande AA i Finland.

## Förlagsverksamheten

Syftet med förlagsverksamheten är att främja AA gemenskapen genom att producera och publicera godkänd AA-litteratur. De godkända AA-produkterna omfattar idag 10 stycken översatta böcker och en egenproducerad bok, AA:s historia i Sverige.

Övriga godkända produkter är ca 20 stycken foldrar och broschyrer samt affischer, dekaleringar och ljudböcker. Litteraturen distribueras antingen direkt till AA-grupperna och enskilda medlemmar eller via behandlingshem och andra sociala inrättningar.

AA-grupperna och informationskommittéerna har ett stort ansvar för att sprida kunskap om AA och vår litteratur.

För närvarande kopieras endast ett fåtal interna broschyrer vid Servicekontoret i A5-format efter behov.

### Under 2020 har det sålts:

Föregående år inom parentes.

Stora Boken	4170(3906)	Stora Boken ljud	75(115)
Stora Boken pocket	796(998)	Tolv & Tolv ljud	28(53)
Tolv & Tolv	1099(1330)	Leva Nykter ljud	20(33)
Leva Nykter	895(957)	Som Bill ser det	177(214)
Dagliga reflektioner	1171(1121)	AA blir myndigt	99(77)
Kom till tro	208(185)	För det vidare	80(49)
Dr Bob och	57(52)	Hjärtats språk	35(107)
AA:s historia i Sverige	34(40)		

Totalt har 8944 (9237) böcker sålts.

Ca 85 % av samtliga beställningar har gjorts via webshopen. Det är ett fåtal som fortfarande ringer, mejlar eller skickar in sina order via brev. Övriga köp är hämtköp av grupper och privatpersoner.

## Servicekontoret

När styrelsen för den Ideella föreningen AA i Sverige valdes den 29 februari 2020, anade den inte vad som låg framför dem. Styrelsen behövde för Servicekontoret med anledning av pandemin se över hur verksamheten skulle skötas med målet att upprätthålla den mycket

*Handwritten notes and signatures in blue ink, including the letters 'ZUB' and other illegible marks.*

viktiga service som skulle ges till medlemmar, grupper och kretsar. AA i Sverige ska som alla andra följa lagar och förordningar och för att kunna hantera dessa frågor bildades den Ideella föreningen AA i Sverige en gång i tiden. Det är den ideella föreningen som det juridiska ansvaret för AA:s verksamhet men också personalansvar för de anställda på Servicekontoret. I den speciella situation AA hamnade i så var det främst arbetsmiljölagen och vissa förordningar som styrelsen behövde anpassa verksamheten efter men också rekommendationer från Arbetsmiljöverket.

En av de första uppgifterna som styrelsen behövde göra var att bestämma hur de risker som uppstod med anledning av Corona skulle hanteras. Styrelsen beslutade utifrån riskbedömning att upprätta en "krisplan" i syfte att säkerställa en god arbetsmiljö för de anställda. Styrelsen beslöt att stänga kontoret för besökare men med möjlighet att hämta litteratur efter föranmälan. Styrelsen beslutade att korrigera arbetstider samt distansarbete för att undvika onödiga kontakt mellan de anställda. Med de åtgärder styrelsen vidtagit har Servicekontoret kunnat hålla full service och det har hela tiden funnits en i personalen på kontoret som kunnat arbeta med arbetsuppgifter som inte kunnat skötas på distans.

Styrelsen dokumenterade alla kritiska rutiner för att säkerställa att dessa skulle kunna skötas om någon skulle blivit sjuk.

Styrelsen har fortlöpande gjort avstämningar samt justerat "krisplanen".

Utvecklingssamtal och personalmöten har genomförts, återstår gör lönerevision som skjutits upp då någon avtalsrörelse inte genomförts som den skulle ha gjorts under våren.

## **Personal**

Servicekontoret har 1,5 anställda. Bernt Grönqvist kontorsansvarig på heltid och Ylva Bexell ekonomi/försäljning på deltid.

## **Lokaler**

AA flyttade till nuvarande lokaler i mars 2016 på Bolidenvägen 20 vid Globen. Hyresavtalet är förlängt till 2023-09-01. Städavtal för Servicekontoret ingicks från november, städningen utförs varannan vecka.

## **Utrustning**

Frankeringsmaskin hyrs.

## **Bulletinen**

Servicekontoret sköter administration av prenumerationsregister, den ekonomiska redovisningen och distribution för ca 1 200 prenumeranter.

Redaktionen består för närvarande av 3 medlemmar. Bulletinen har under året utkommit med 6 nummer. Det har skett smärre förseningar av utskick till prenumeranterna.

Bulletinen har under året genererat ett positivt täckningsbidrag med 52 889 kr till AA i Sverige.

## Resultat och ställning

Föreningen AA i Sverige finansieras uteslutande av gåvor från medlemmarna och överskott från försäljningen av AA-litteratur och Bulletinen.

Gåvor från medlemmar för 2020 uppgår till 1 291 215 kr. En minskning med 86 221 kr jämfört med 2019.

Nettoöverskottet av litteraturförsäljningen uppgår till 1 005 773 kr, en minskning med 20 268 kr jämfört med 2019.

AA Sverige har under 2020 skickat vidare 115 000 kr i Internationella bidrag. År 2019 skickades 114 000 kr.

Aktiviteter enligt Femte Traditionen har under 2020 inte kunnat genomföras som planerat, kostnaderna för central service 2020 uppgår till 470 290 kr, en minskning med 228 514 kr jämfört med 2019 (698 804 kr).

Trots minskade gåvor från medlemmar och minskat överskott från försäljningen visar resultat för 2020 på ett ökat överskott jämfört med 2019.

Budgetering av intäkter är svårt. Medlemmarnas vilja att lämna egna gåvor varierar mellan åren. Av intäkterna från litteraturförsäljningen kommer större delen av försäljningen utanför AA. För styrelsen i föreningen AA i Sverige är det därför viktigt att vara uppmärksam på förändringar som sker i omvärlden.

En nedgång i egna gåvor och litteraturförsäljning under andra kvartalet jämfört med budget och föregående år ledde till att styrelsen har gjort täta avstämningar för att följa utvecklingen. Då kostnaderna också minskat har det inte funnits skäl till åtgärder.

I eget kapital ingår en avvecklingsreserv på 1 MSEK som ska finnas för samtliga kostnader om verksamheten avvecklas. Reserven är i dagsläget tillräcklig för att täcka våra åtaganden mot personal, Skatteverket och våra leverantörer.

## Femårsöversikt

	2020	2019	2018	2017	2016
<b>Nettoomsättning*1</b>	1 397 795	1 434 728	1 518 450	1 705 376	1 391 485
<b>Egna gåvor</b>	1 291 215	1 377 736	1 255 512	1 387 023	1 461 569
<b>Verksamhetsresultat *2</b>	124 471	56 931	-26 917	357 384	126 769
<b>Eget kapital</b>	2 872 791	2 748 473	2 691 585	2 718 819	2 361 434

\*1 Försäljning exklusive Bulletinen. \*2 Verksamhetsresultat = Resultat före räntenetto

## Förändring Eget kapital

	Grundfond	Ändamålsbestämda medel	Balanserat resultat	Summa eget kapital
<b>Ingående balans</b>	<b>100 000</b>	<b>1 250 000</b>	<b>1 398 473</b>	<b>2 748 473</b>
Årets resultat			124 471	
<b>Utgående balans</b>	<b>100 000</b>	<b>1 250 000</b>	<b>1 522 944</b>	<b>2 872 944</b>

Föreningens ekonomiska ställning i övrigt samt resultatet av 2020 års verksamhet framgår av följande resultat- och balansräkningar.

## Slutord

Styrelsen för föreningen AA i Sverige tackar för det förtroende som visats oss och ser fram mot ett nytt verksamhetsår. Under verksamhetsåret så har vi arbetat för att förstärka marknadsföringen av vår litteratur och vi har fortsatt arbetet med ny layout på våra externa broschyrer. Vi har också marknadsfört AA – litteratur, på hemsidan.

Pandemin och det nya läget med ett Corona-anpassat samhälle, har påverkat styrelsen och dess arbete. Under relativt kort tid fick vi driva igenom förändringar som varit på gång sen lång tid tillbaka. Nästan över en natt fick styrelsen gå över till att jobba helt digitalt och nuvarande styrelse har således inte haft mer än ett fysiskt möte under 2020. Under året har vi haft 15 styrelsemöten förutom mindre arbetsmöten vilket är långt fler än under de senaste åren och hör tätt ihop med vårt arbetsgivaransvar samt en oro över vår ekonomiska likviditet, mycket med fokus på de frivilliga bidragens utveckling. Täta ekonomiska rapporter har gjort oss trygga i att vi varit på rätt väg även om det varit en pandemi.

Som ett led i Coronapassningen så har vi i vår arbetsgivarroll för 2 anställda på AA Sveriges servicekontor också lagt upp riktlinjer för arbetet med att säkra personalens arbetsmiljö samt lagt upp en handlingsplan för att under pågående pandemi, säkra personalens arbete och undvika smittorisk.

Då pandemin hållit i sig och gjort det svårare att träffas fysiskt så har styrelsen succesivt diskuterat och kommit med förslag om fler digitala lösningar som att titta på appar och en ny hemsida. Det har även förts en diskussion om att kunna arbeta online och möjliggöra för fler AA-möten men även service online. Tankar, idéer och förslag har rapporterats till Förtroenderådet. Den ekonomiska vinsten med uteblivna resekostnader och hotellnätter har också vägts in.

Vi fortsätter vårt samarbete med förtroenderådets personal och Förtroenderådet för att göra kostnadsbesparingar men samtidigt vara effektiva och som enda syfte arbeta för att föra budskapet vidare enligt tradition 5.

## RESULTATRÄKNINGAR

<b>Föreningens intäkter</b>	<b>Not</b>	<b>2020</b>	<b>2019</b>
Egna gåvor		1 291 215	1 377 736
Nettoomsättning	2	1 598 215	1 635 228
Övriga verksamhetsintäkter		0	1 060
<b>Summa intäkter</b>		<b>2 889 430</b>	<b>3 014 024</b>
<b>Föreningens kostnader</b>			
Kostnad för sålda varor	3	511 965	522 272
Övriga externa kostnader		1 273 137	1 419 387
Personalkostnader	4	979 857	1 015 434
Avskrivning immateriella tillgångar		0	0
<b>Summa kostnader</b>		<b>2 764 959</b>	<b>2 957 093</b>
<b>Verksamhetsresultat</b>		<b>124 471</b>	<b>56 931</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter		0	0
Räntekostnader och liknande resultatposter		-153	-43
<b>Summa finansiella poster</b>		<b>-153</b>	<b>-43</b>
<b>Årets resultat</b>		<b>124 318</b>	<b>56 888</b>

## BALANSRÄKNINGAR

TILLGÅNGAR	Not	2020-12-31	2019-12-31
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>			
Inventarier	5	0	0
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
Varulager		530 862	380 905
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		108 715	83 286
Övriga fordringar		0	3 395
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		171 226	53 859
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		279 942	140 540
Kassa och bank		2 640 716	2 570 834
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>3 451 520</b>	<b>3 092 279</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>3 451 520</b>	<b>3 092 279</b>
<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>			
<b>Eget kapital</b>			
Grundkapital		100 000	100 000
Ändamålsbestämda medel	7	1 250 000	1 250 000
Balanserat resultat		1 398 473	1 341 585
Årets resultat		124 318	56 888
<b>Summa eget kapital</b>		<b>2 872 791</b>	<b>2 748 473</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Leverantörsskulder		158 225	8 409
Övriga skulder		47 114	46 259
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter		373 390	289 138
<b>Summa skulder</b>		<b>578 729</b>	<b>343 806</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>3 451 520</b>	<b>3 092 279</b>

Handwritten signatures and initials in blue ink, including what appears to be "BY" and "AA".



## **Noter**

### **Not 1 Redovisnings- och värderingsprinciper**

#### **Redovisningsprinciper**

Årsredovisningen upprättas enligt årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning (K3). Redovisningsprincipen är oförändrade i jämförelse med föregående om inget annat anges.

#### **Värderingsprinciper**

##### **Anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar enligt plan. Avskrivning görs systematiskt över den bedömda nyttjandeperioden. Härvid tillämpas följande avskrivningstider:

- Inventarier 5 år
- Datorer 3 år

Inventarieanskaffningar under 20 000 kr kostnadsförs direkt.

##### **Intäkter**

Försäljning av varor redovisas vid leverans av varor till kunder i enlighet med försäljningsvillkoren.

Försäljningen redovisas netto efter eventuella försäljningsrabatter.

Intäkter i form av gåvor intäktsförs som huvudregel när egna gåvan sakrättsligt är genomförd.

##### **Fordringar**

har upptagits till de belopp varmed de beräknas inflyta.

##### **Varulager**

har värderats enligt lägsta värdets princip med tillämpning av först in först ut principen, till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen

Varorna består av AA-litteratur.

##### **Skatter**

Föreningen är befriad från inkomstskatt eftersom den uppfyller kraven som allmännyttig ideell förening enligt skattelagstiftningen. Föreningen är inte heller momspliktig vilket innebär att föreningens resultat belastas med moms avseende inköpskostnader.

##### **Leasingavtal**

Samtliga leasingavtal redovisas som hyresavtal (operationell leasing). Leasingavgiften kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

### **Not 2 Föreningens intäkter – Nettoomsättning**

I föreningens redovisade intäkter av försäljningen ingår Bulletinen med 200 420 kronor.

### **Not 3 Kostnader sålda varor**

I föreningens redovisade kostnader för varor ingår Bulletinen med 119 943 kronor.



#### Not 4 Anställda och personalkostnader

Medelantalet anställda	2020	2019
Summa	1,5	1,5

Löner, ersättningar och sociala kostnader		
Löner och andra ersättningar till anställda	684 790	686 684
Pensionskostnader till övriga anställda	65 554	95 141
Övriga sociala kostnader	229 513	233 609
<b>Summa</b>	<b>979 857</b>	<b>1 015 434</b>

I lönebeloppet ingår medarbetare i Bulletinen med 21 000 kronor.  
Av övriga sociala kostnader avser 6 588 kronor medarbetare i Bulletinen.

#### Not 5 Inventarier

Akkumulerade anskaffningsvärden	2020-12-31	2019-12-31
Ingående anskaffningsvärde	233 508	233 508
Utrangering	0	
Inköp	0	0
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>233 508</b>	<b>233 508</b>

Akkumulerade avskrivningar enligt plan		
Ingående avskrivningar enligt plan	233 508	233 508
Utrangering	0	
Årets avskrivning	0	0
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan</b>	<b>233 508</b>	<b>233 508</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**Anmärkning:** Inköp inventarier under 2020 har kostnadsförts då inget inköp översteg 20 000 kr. Kontorsinventarier har leasats för 12 720 kr



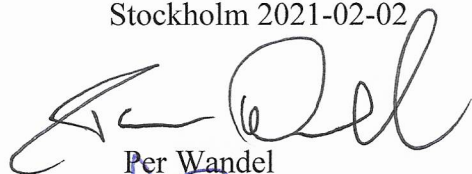
Not 6

Ändamålsbestämda medel	2019-12-31	Årets förändring	2020-12-31
Avvecklings reserv	1 000 000	0	1 000 000
Likviditetsreserv	250 000	0	250 000
<b>Summa</b>	<b>1 250 000</b>	<b>0</b>	<b>1 250 000</b>

**Not 7 Väsentliga händelser efter räkenskapsårets slut**

Restriktionerna på grund av Covid 19 kommer att gälla fortsatt under 2021. Styrelsen har fortsatt hög beredskap och kommer fortsatt följa utvecklingen samt vidta de åtgärder som bedöms nödvändiga med anledning av pandemin.

Stockholm 2021-02-02



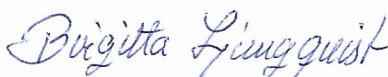
Per Wandel



Jan Grönkvist



Anders Fahlström

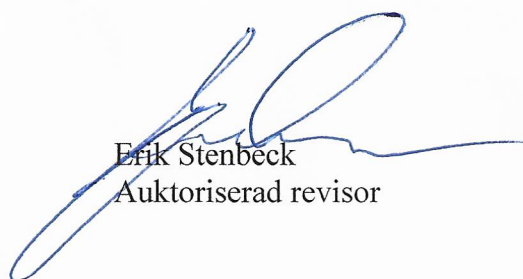


Birgitta Ljungquist



Anders Korneliusson

Vår revisionsberättelse har avgivits 2021-02-23



Erik Stenbeck  
Auktoriserad revisor



Björn Ejdne  
Förtroendevald revisor

# Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Ideella föreningen AA i Sverige, org.nr 802012-6614

---

## Rapport om årsredovisningen

### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Ideella föreningen AA i Sverige för år 2020.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2020 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Revisorernas ansvar enligt denna sed beskrivs närmare i avsnitten *Den auktoriserade revisorns ansvar* samt *Den förtroendevalde revisorns ansvar*.

Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen avser att likvidera föreningen, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

### Den auktoriserade revisorns ansvar

Jag har att utföra revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Mina mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller mina uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder jag professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- Identifierar och bedömer jag riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för mina uttalanden. Risken för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.

- skaffar jag mig en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för min revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala mig om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar jag lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar jag en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Jag drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om huruvida det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om jag drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste jag i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Mina slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar jag den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Jag måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Jag måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland eventuella betydande brister i den interna kontrollen som jag identifierat.

### *Den förtroendevalde revisorns ansvar*

Jag har att utföra en revision enligt revisionslagen och därmed enligt god revisionsssed i Sverige. Mitt mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och om årsredovisningen ger en rättvisande bild av föreningens resultat och ställning.

## **Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar**

### *Uttalande*

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning för Ideella föreningen AA i Sverige för år 2020.

Vi tillstyrker att föreningsstämman beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### *Grund för uttalande*

Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorernas ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige. Jag som auktoriserad revisor har i övrigt fullgjort mitt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

### *Styrelsens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förvaltningen.

### *Revisorernas ansvar*

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionsssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder den auktoriserade revisorn professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på den auktoriserade revisorns professionella bedömning och övriga valda revisorers bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet.

Stockholm den 23 februari 2021



Erik Stenbeck  
Auktoriserad revisor



Björn Ejdne  
Förtroendevald revisor.